

REGOLAMENTO GENERALE

1) TITOLO ED OGGETTO DEL SALONE

Il titolo ufficiale è: PRO GAME SHOW – SALONE PROFESSIONALE DEL GIOCO.

2) ORGANIZZATORI

La manifestazione è organizzata da Fair Solutions Srl con sede legale in Via San Martino in Riparotta 15 47922 Rimini (RN). Nel presente regolamento Fair Solutions Srl sarà più brevemente indicata con la dizione "Organizzatore".

3) LUOGO, DATA ED ORARIO DEL SALONE

Il Salone avrà luogo presso MIC Milano Convention Centre, dal 2 al 4 Dicembre 2010, L'orario di accesso per i Visitatori sarà dalle ore 10.00 alle 18.00. L'Organizzazione si riserva il diritto insindacabile di modificare gli orari ed eventualmente la data di Manifestazione.

4) AMMISSIONE

Sono ammesse ad esporre al ProGameShow le aziende italiane o estere che espongono i propri prodotti o servizi rientranti nei settori merceologici previsti per detta manifestazione, potranno essere ammessi i loro concessionari, agenti o rappresentanti esclusivisti o generali.

Le Associazioni di categoria, gli enti Pubblici e gli organismi che istituzionalmente svolgono azione di promozione, di studio, di formazione e di divulgazione nei settori interessati alla manifestazione.

L'Organizzazione si riserva la facoltà di ammettere anche Aziende, Enti ed Organismi non previsti nei precedenti paragrafi nonché di escludere dall'esposizione determinati servizi, prodotti o campioni, e di vietare la presentazione di prodotti, campioni o servizi della stessa azienda in più posteggi dello stesso settore merceologico.

Le domande d'ammissione al Salone non potranno contenere né riserve né condizioni di sorta e dovranno essere fatte pervenire alla segreteria operativa Publiffiere Srl Via Capozzi 8 48022 Lugo (RA).

5) ACCETTAZIONE E MODIFICHE DEL REGOLAMENTO

Con la firma della Domanda di Ammissione, l'Espositore si impegna ad accettare il Regolamento. L'Organizzazione - in deroga - si riserva 'di stabilire (per meglio regolare l'Esposizione ed i Servizi inerenti con valore equipollente al presente Regolamento e pari carattere di obbligatorietà) norme e disposizioni integrative sia di carattere generale o tecniche comunicate nel regolamento tecnico che formerà parte integrante del presente Regolamento come:

- TERMINI DI CONSEGNA DEI PRODOTTI DA ESPORRE
- REGOLAMENTO DELLE AZIONI PROMOZIONALI
- TESSERE E INVITI, ECC....

In caso di inadempienza, l'Organizzazione si riserva anche il provvedimento di espulsione dall'Esposizione. In tale eventualità l'Espositore non ha diritto a rimborso o indennizzo a nessun titolo.

6) ISCRIZIONI: TASSA, VERSAMENTI IN ACCONTO

Le domande d'ammissione compilate sull'apposito modulo dovranno essere sottoscritte dal richiedente se si tratta di ditta individuale, dal legale rappresentante in ogni altro caso. La domanda dovrà essere accompagnata da:

- Quota d'iscrizione prevista in 700,00€ (+ iva);
- Versamento in acconto di 80 € (+ iva) per ogni mq della superficie richiesta;

Il pagamento deve effettuarsi tramite bonifico bancario intestato a: FAIR SOLUTIONS SRL Via S. Martino in Riparotta 15 47900 Rimini(RN) IBAN: IT 56 1 06285 24201 CC0018000843. Al ricevimento del pagamento verrà emessa la relativa fattura.

Qualora la domanda di partecipazione non venga accettata, sia la quota di iscrizione sia il deposito cauzionale verranno restituiti.

7) CONFERMA DI AMMISSIONE

L'Organizzazione darà conferma scritta della definitiva accettazione della domanda di ammissione. Essa sarà valida solo per l'Espositore cui verrà intestata. Non è ammessa la cessione totale o parziale, anche gratuita, del posteggio assegnato. In caso di accertata infrazione le merci introdotte ed esposte abusivamente potranno essere estromesse a rischio e spese del titolare del posteggio. Inoltre l'assegnatario del posteggio dovrà pagare una penale.

8) RINUNCIA

In caso di rinuncia alla partecipazione, l'Organizzazione acquisisce il diritto di incamerare le somme versate a qualsiasi titolo dalla ditta rinunciataria come pure di disporre a suo giudizio delle aree disponibili. Ciò senza pregiudizio di ogni azione legale per il recupero dell'intero ammontare del canone di posteggio e degli eventuali danni.

9) ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI

L'assegnazione dei posteggi viene decisa dall'Organizzazione tenuto conto dell'interesse generale del Salone, delle indispensabili ripartizioni per settori merceologici, e delle indicazioni espresse dal richiedente. L'Organizzazione comunque non è vincolata da eventuali richieste di collocamento dello stand; le stesse, formulate dall'Espositore all'atto dell'invio della domanda di ammissione o comunicate successivamente, si intendono indicative e preferenziali e non impegnano in alcun modo. L'Organizzazione si riserva il diritto di modificare l'ubicazione ed il collocamento del posteggio in un primo tempo assegnato, oppure di variare la conformazione o ridurre le dimensioni qualora le circostanze lo richiedano. L'Organizzazione si riserva di emanare disposizioni dettagliate circa la visita e la messa a disposizione dei posteggi ed i termini di ultimazione degli allestimenti.

10) INGRESSO ALL'ESPOSIZIONE

L'ingresso a ProGameShow sarà gratuito.

11) CANONE DI ADESIONE

I posteggi verranno attribuiti a mq (minimo 14 mq). Il canone di adesione include ogni compenso per:

- Tessere Espositori ed inviti clientela in quantitativo proporzionale alla superficie del posteggio;
- Assistenza tecnica all'Espositore nel periodo e durante l'allestimento e la smobilitazione dei posteggi;
- Iscrizione nel catalogo ufficiale di manifestazione e fornitura di una copia gratuita;
- Collocazione nel posteggio degli estintori nella misura prevista dalla legge;
- Assicurazione "All-Risks";
- Allacciamento e consumo elettrico fino a 5 kw.

12) SISTEMAZIONE ED ALLESTIMENTO DEI POSTEGGI

Con l'apposito Regolamento Tecnico Unificato, di seguito RTU, contenuto nel Dossier dell'Espositore, saranno fornite le norme di allestimento e di arredamento dei posteggi. L'Espositore che intenda provvedere per proprio conto ed a proprie spese all'allestimento del posteggio, dovrà osservare strettamente le norme contenute nel regolamento predetto ed in particolare non dovrà superare l'altezza massima consentita di 4,00 metri ed è tenuto a presentare preventivamente all'Organizzazione il progetto per l'approvazione. L'organizzatore si impegna a consegnare lo stand, agli espositori che usufruiscono dell'area preallestita, il giorno 1 Dicembre dalle ore 8.00.

13) CATALOGO ESPOSITORI TARIFFE PUBBLICITARIE

L'Organizzazione disporrà senza responsabilità per errori ed omissioni l'edizione del Catalogo Espositori della Mo-

stra, che riporterà in ordine alfabetico l'elenco delle ditte espositrici. Le notizie pubblicate sul Catalogo Espositori sono desunte dall'apposito modulo. Per quanto concerne la pubblicità sul catalogo, occorre provvedere alla prenotazione tramite l'apposito modulo, unito alla presente, sul quale sono riportate le tariffe.

14) TERMINI DEL PAGAMENTO

Il pagamento del canone di adesione (dedotto il versamento in acconto) dovrà essere effettuato entro e non oltre il 20/11/2010 ed intestato a Fair Solution Srl. Eventuali servizi aggiuntivi potranno essere acquistati sul sito di e-commerce che sarà messo a disposizione di ciascun espositore.

15) SORVEGLIANZA E SGOMBERO DEI POSTEGGI

La sorveglianza generale dei padiglioni verrà effettuata a cura dell'Organizzazione. Dopo la chiusura della Manifestazione i posteggi devono essere sgomberati al più tardi entro il termine previsto dal RTU. In difetto Fiera Milano, come non assume nessuna responsabilità per le merci ed i materiali e quanto vi fosse depositato, così si riserva la facoltà di procedere al loro ritiro e immagazzinamento senza alcuna sua responsabilità ed a spese, rischio e pericolo dell'inadempiente. Trascorsi due mesi, Fiera Milano Congressi potrà disporre di detti beni liberamente.

16) ALTOPARLANTI E TRASMISSIONI SONORE

Sono consentite, nell'ambito del proprio posteggio, le trasmissioni sonore, ivi compreso l'uso di radiorecettori di apparecchi televisivi, purché non arrechino disturbo. Fiera Milano Congressi potrà utilizzare gli altoparlanti installati nel Centro Congressi per comunicazioni ufficiali o in caso di emergenza.

17) PUBBLICITA'

La pubblicità – esclusa quella all'interno del proprio posteggio – potrà essere effettuata in ogni forma ammessa tramite Fiera Milano Congressi che se ne riserva il diritto esclusivo di gestione.

18) IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'

Ferma restando le normative di partecipazione, l'Espositore e tenuto a corrispondere al Comune di Milano l'imposta prevista per quanto comunque considerato tassabile ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 639. A seguito degli accordi conclusi con il Comune di Milano nell'interesse delle categorie espositrici, tale imposta è stabilita forfettariamente sulla base della superficie occupata dalle Manifestazioni - allo scopo di evitare anche le onerose procedure che gli Espositori sarebbero tenuti a svolgere direttamente - Fiera Milano Congressi ha incluso tale imposta nei Servizi Irrrinunciabili e provvederà successivamente al relativo versamento al Comune di Milano.

19) DICHIARAZIONE DI VALORE

E' fatto obbligo all'Espositore di dichiarare il «valore effettivo» complessivo di merci macchinari attrezzature ed allestimenti che prevede di portare nell'interno del Centro Congressi, anche per conto delle case rappresentate, utilizzando l'apposito formulario INS obbligatorio; in difetto di comunicazione del valore, si intendono per accettati i capitali minimi di cui all'articolo seguente "Assicurazioni". In caso di sinistro, in mancanza di corrispondenza fra il valore dichiarato dall'Espositore e il valore delle cose assicurate, il valore assicurato sarà comunque quello dichiarato dall'Espositore. Il tutto fatto salvo quanto disposto dall'articolo 1907 del Codice civile, ai fini dell'eventuale applicazione di criteri proporzionali nel risarcimento del danno. Rimane ferma la facoltà di verifica delle dichiarazioni da parte della Delegazione Assicurazioni di Fiera Milano Congressi SpA.

20) ASSICURAZIONI

Polizza "All-Risks" Beni degli Espositori (con esclusione rischio terrorismo e sabotaggio)

1. L'Organizzatore e Fiera Milano Congressi SpA richiedono che le merci, i materiali, gli allestimenti ed attrezzature portate all'interno del Centro Congressi dall'Espositore siano coperte da polizza assicurativa del tipo all risks (tutti i rischi) con rinuncia alla rivalsa nei confronti di terzi, ivi compresi Fiera Milano Congressi SpA, Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano SpA, Società ad esse collegate, l'Organizzatore ed i terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione. Tale copertura assicurativa viene messa a disposizione da Fiera Milano Congressi SpA per un capitale minimo di euro 25.000,00 ed il relativo importo di euro 84,00 + IVA è incluso nella quota di partecipazione. E' data la possibilità all'Espositore di incrementare, a pagamento, il capitale automaticamente prestato, tramite compilazione e sottoscrizione del formulario "INS". E' prevista nella copertura la pattuizione di uno scoperto del 10% per ogni sinistro, in caso di furto, con un minimo di euro 250,00 e con raddoppio dopo la chiusura della Manifestazione.

2. Qualora l'Espositore, per la garanzia su merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti portati all'interno del Centro Congressi, disponga di propria assicurazione "All risks", valida per Fiere e Rassegne, con clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti di Fiera Milano Congressi SpA, Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano spa, Società ad esse collegate, l'Organizzatore ed i terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione, è fatto obbligo di restituire ugualmente l'apposito formulario firmato, allegando dichiarazioni sottoscritte dal legale rappresentante proprio e della compagnia assicuratrice che i beni suddetti sono coperti con garanzia "All risks" in misura non inferiore a quella qui prevista (come da fac-simile incluso nel formulario INS). In tal caso Fair Solutions Srl provvederà allo storno della fattura precedentemente emessa.

Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi

A questa assicurazione provvederà Fiera Milano per tutti gli Espositori, facendoli automaticamente rientrare senza oneri nella propria polizza generale, che prevede un massimale non inferiore ad euro 100 milioni.

Declino di responsabilità - Limitazioni

Fiera Milano Congressi e Fair Solutions Srl declinano ogni responsabilità per danni consequenziali, danni di immagine, perdite di fatturati etc. Anche per i danni diretti, l'Espositore accetta che Fiera Milano Congressi SpA e Organizzatore limitino la propria responsabilità ai valori dichiarati delle merci presenti nel Centro Congressi per la Manifestazione. A tal fine, farà fede la dichiarazione di valore di cui al paragrafo precedente. L'Espositore accetta tale limitazione di responsabilità.

21) DANNI AI POSTEGGI

I posteggi devono essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna. Le spese di ripristino sono a carico degli Espositori che sono anche responsabili dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici.

22) AUMENTO DEI PREZZI

In caso di aumento generale dei prezzi, della mano d'opera, dell'energia elettrica, ecc. l'Organizzazione si riserva il diritto di ritoccare i canoni e le tariffe.

23) MODIFICHE DEL REGOLAMENTO

L'Organizzazione si riserva di stabilire anche in deroga al presente Regolamento Generale, norme e disposizioni giudicate opportune a meglio regolare l'Esposizione ed i servizi inerenti. Tali norme e disposizioni hanno valore equipollente al presente Regolamento ed hanno perciò pari carattere di obbligatorietà. In caso di inadempienza alle prescrizioni del presente Regolamento Generale, l'Organizzazione si riserva anche il provvedimento di chiusura dei posteggi. In tale eventualità l'Espositore non ha diritto a rimborsi o indennizzi a nessun titolo.

24) FORZA MAGGIORE

In caso di forza maggiore o comunque per motivi indipendenti dalla volontà dell'Organizzazione, la data del Salone potrà venire cambiata o addirittura lo stesso soppresso. In quest'ultimo caso, l'Organizzazione, assolti gli impegni verso terzi e coperte le spese di organizzazione a qualsiasi titolo effettuate, ripartirà sugli Espositori in proporzione alle somme dovute per i mq. sottoscritti, gli oneri residui nei limiti dell'anticipo cauzionale. Le spese per impianti e/o per installazioni speciali eseguiti su ordinazione degli Espositori dovranno da questi essere integralmente rimborsate. L'Organizzazione non potrà essere citata per danni a nessun titolo.

25) ESPOSIZIONE PREZZI DI VENDITA PRODOTTI

E' assolutamente vietato all'Espositore esporre prezzi o vendere con consegna immediata in loco. L'infrazione al presente divieto comporta la chiusura del posteggio e il ritiro delle tessere relative.

26) OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'ORGANIZZATORE

1) Fair Solutions Srl risponde nei confronti dell'espositore della consegna del posteggio, come assegnato a mente dell'art. 10 del Regolamento Generale dell'Esposizione, e dell'erogazione dei servizi di cui all'art. 12 del Regolamento Generale dell'Esposizione; 2) l'Espositore, comunque, esonera Fair Solutions Srl da ogni responsabilità, nei limiti di cui all'art. 1229 Cod. Civ. ; 3) in ogni caso, la responsabilità di Fair Solutions Srl è limitata al pagamento di una somma pari a 30% (es. una frazione o un moltiplicatore) del canone dovuto dall'espositore, con esclusione di qualsivoglia ulteriore risarcimento del danno di quest'ultimo.

27) FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia è stabilito il Foro di Milano come competente in via esclusiva a giudicare.

28) SICUREZZA

Gli Espositori sono tenuti alla più scrupolosa osservanza dell'intero sistema normativo vigente, in materia di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori, nell'arco dell'intera attività fieristica e cioè: allestimento dello stand, gestione della Mostra, smontaggio dello stand e ogni altra attività connessa.

L'Espositore, inoltre, si impegna ad osservare e a far osservare a tutte le imprese esecutrici che operano per suo conto, durante il montaggio e lo smontaggio dello stand e in relazione a qualsiasi altra attività inerente o connessa, il Regolamento Tecnico Unificato, predisposto da Fiera Milano.. Il Regolamento Tecnico, parte integrante del Regolamento Generale, verrà consegnato unitamente al medesimo e contiene, fra l'altro, regole cautelari in materia di sicurezza di mostra (prevenzione incendi, impianti elettrici ecc.), con esclusione dell'osservanza delle norme di sicurezza specifiche riguardanti le attività appaltate dall'Espositore alle imprese esecutrici (attività di montaggio e smontaggio stand e attività connesse).

I formulari ALL e SICU contenuti nel dossier inviato ad ogni Espositore dovranno essere restituiti compilati entro i termini indicati. L'inosservanza del Regolamento Tecnico potrà comportare la disattivazione immediata delle utenze erogate allo stand, nonché l'esclusione della Società Espositrice dalle edizioni successive della Mostra.

Gli Espositori sono tenuti alla nomina di uno o più Responsabili dello stand assegnato, anche per l'osservanza delle norme in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro, per tutta la durata della permanenza nel quartiere fieristico; tale nomina dovrà essere notificata alla Segreteria Organizzativa prima dell'inizio della manifestazione e comunque prima dell'accesso delle maestranze e dei materiali nel Centro Congressi. Gli Espositori, inoltre, garantiscono, con la sottoscrizione del Regolamento Generale la conformità alla normativa vigente dell'allestimento dello stand e di ogni impianto ivi contenuto.

29) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DELL'ESPOSITORE

L'Organizzatore e Fiera Milano Congressi SpA (di seguito, i "Titolari del trattamento") informano l'Espositore che

i dati personali indicati nella Domanda di ammissione o rilasciati anche successivamente sono necessari per l'esecuzione degli obblighi relativi alla partecipazione alla Manifestazione, alla fornitura dei relativi servizi e ai connessi adempimenti amministrativi, contabili e fiscali, secondo le modalità e nei limiti indicati nella Domanda e nel presente Regolamento. Senza i predetti dati potrebbe non essere possibile ammettere l'Espositore alla Manifestazione e fornire i correlati servizi. I dati sono utilizzati, con modalità coerenti con gli scopi sopra indicati e anche mediante ausilio di strumenti elettronici, da strutture e personale a ciò incaricato dai Titolari del trattamento e dagli altri soggetti (fornitori o tecnici) a cui i dati sono comunicati esclusivamente per attività o servizi relativi allo svolgimento della Manifestazione.

Alcuni dati (es: denominazione, recapiti, attività) potranno essere inoltre utilizzati per comunicazioni o attività di carattere promozionale, pubblicitario o commerciale nei confronti dell'Espositore(*). A tal fine, potranno essere comunicati anche a società che collaborano con l'Organizzatore, a società del gruppo Fiera Milano, ad altri espositori, fornitori ed operatori economici, nell'U.E. e all'estero, nonché diffusi attraverso la pubblicazione, anche per via telematica, dei cataloghi delle Manifestazione.

L'Espositore potrà in qualunque momento rivolgersi ai Titolari del trattamento, ai recapiti indicati nella Domanda o nel presente Regolamento, per richiedere eventualmente di consultare o rettificare i propri dati personali o di opporsi al loro trattamento (art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali).

30) SIAE

In caso di distribuzione di supporti fonovideografici o multimediali contenenti opere o parti dell'ingegno protette ai sensi della Legge 22.4.1941 n. 633, dovranno essere preventivamente assolti i diritti d'autore nonchè gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181bis della stessa legge. L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonchè l'assenza del bollino SIAE sui menzionati supporti sono penalmente sanzionati, a norma degli artt. 171 e seguenti Legge 633/41.

31) DIRITTI D'AUTORE

Assolvimento dei diritti d'Autore derivanti da eventuali installazioni audiovisive negli stand, soggette alle norme esattive. In tale copertura, tuttavia, non sono comprese le esibizioni dal vivo (con cantante e/o strumenti musicali) per le quali l'Espositore deve provvedere direttamente presso gli uffici SIAE posti sul territorio cittadino.

Sono altresì inclusi i diritti spettanti ai sensi degli articoli 72 e 73bis L. 633/1941, agli artisti interpreti esecutori ed ai produttori fonografici titolari dei diritti sulle registrazioni e, per loro conto SCF - Società Consortile Fonografici spa.

Non sono invece inclusi i diritti spettanti agli artisti interpreti ed esecutori ed ai produttori fonografici ai sensi dell'art.73 della citata Legge per la diffusione di fonogrammi e video musicali nel corso di sfilate di moda, DJ set con o senza ballo.

Pertanto gli organizzatori di tali eventi sono invitati a contattare SCF - Società Consortile Fonografici spa Via Leone XIII, 14 - Milano - al fine di adempiere agli obblighi previsti dalle vigenti leggi.

TIMBRO E FIRMA